

СОГЛАСОВАНО

Председатель ЦПО МБДОУ
«Детский сад №1 «Рябинка»

И.А. Мамзорова

Протокол № _____ 2020г.



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ

«Детский сад №1 «Рябинка»

Ю.В. Сайтова

Протокол № _____ 2020г.



Программа «Нулевой травматизм»
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
города Нефтеюганска «Детский сад № 1 «Рябинка»
(МБДОУ «Детский сад № 1 «Рябинка»)
на 2020 -2023гг.

г. Нефтеюганск
2020г.

1. Общие положения

1.1. Настоящая программа «Нулевой травматизм» муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Нефтеюганска «Детский сад № 1 «Рябинка» (далее – Программа) разработана в соответствии с подпрограммой «Улучшение условий и охраны труда в автономном округе» Государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Поддержка занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 октября 2018 года № 343-п. и типовой программой «Нулевой травматизм», утвержденной решением Межведомственной комиссии по охране труда при Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры 30 апреля 2019г.

1.2. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников МБДОУ «Детский сад № 1 «Рябинка» (далее - Учреждение) в процессе их трудовой деятельности.

1.3. Важнейшим фактором, определяющим необходимость разработки и реализации Программы, является социальная значимость повышения качества жизни и сохранения здоровья трудоспособного населения.

2. Цели Программы

2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочих местах.

2.2. Предотвращение несчастных случаев в Учреждении.

3. Задачи Программы

3.1. Снижение рисков несчастных случаев в Учреждении.

3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками в Учреждении.

4. Принципы Программы

4.1. Приоритет жизни работника и его здоровье.

4.2. Ответственность руководителей и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.

4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда.

4.4. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

5. Основные направления Программы.

5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:

5.1.1. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства законодательным нормативным требованиям по охране труда и пожарной безопасности.

5.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.

5.1.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счет средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

5.1.4. Проведение специальной оценки условий труда.

5.1.5. Развитие санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда.

5.1.6. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

5.1.7. Проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.

5.1.8. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.

5.1.9. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

5.1.10. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.

5.1.11. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

5.1.12. Приобретение и выдача в установленном порядке работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, молока и других равноценных пищевых продуктов, лечебно-профилактического питания.

5.1.13. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.

5.1.14. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

5.1.15. Внедрение нового оборудования с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными и (или) опасными условиями труда.

5.1.16. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов – через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.

5.1.17. Проведение предварительной проверки (самопроверки) соблюдения требований трудового законодательства с помощью электронного сервиса «Онлайнинспекция.РФ».

5.2. Перечень мероприятий по реализации Программы с указанием объемов финансирования представлен в приложении к программе «Нулевой травматизм МБДОУ «Детский сад № 1 «Рябинка».

Приложение
к программе МБДОУ
«Детский сад № 1 «Рябинка»
«Нулевой травматизм»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
по реализации программы МБДОУ «Детский сад № 1 «Рябинка» «Нулевой травматизм» на 2020 -2023 гг.

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Объем финансирования, тыс. рублей | | | |
|--|--|--|-------------------------|-----------------------------------|----------|----------|----------|
| | | | | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| 1. Стать лидером – показать приверженность принципам | | | | | | | |
| 1.1. | Создание службы охраны труда (введение должности специалиста по охране труда) в Учреждении | Заведующий Специалист по охране труда | Постоянно | | | | |
| а) | Назначение ответственного лица за обеспечение охраны труда в Учреждении | Заведующий | По мере необходимости | | | | |
| 1.2. | Обеспечение выполнения предписаний органов государственного надзора и контроля в установленные сроки | Заведующий Специалист по охране труда | При выявлении нарушений | | | | |
| 1.3. | Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых заведующим Учреждения с заслушиванием заместителей, специалиста по охране труда | Заведующий | Регулярно | | | | |
| 1.4. | Участие в физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе мероприятиях по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) | Председатель первичной профсоюзной организации | Ежегодно | | | | |
| 1.5. | Консультирование по вопросам соблюдения требований трудового | Специалист по охране труда | По мере необходимости | | | | |

| | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|-----------|--|--|
| | законодательства и проведение самопроверки своей организации посредством электронного сервиса «Онлайнинспекция. РФ» | | | | | | |
| 2. Выявлять угрозы – контролировать риски | | | | | | | |
| 2.1. | Анализ и систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в Учреждении Проведение мониторинга (анализа) случаев производственного травматизма | Заведующий Специалист по охране труда | 1 раз в квартал 1 раз в полугодие | | | | |
| 2.2. | Внедрение процедуры управления профессиональными рисками (порядка реализации мероприятий по управлению профессиональными рисками) | Заведующий Специалист по охране труда | | | 50 000,00 | | |
| 2.3. | Осуществление административно-общественного контроля за соблюдением работниками требований охраны труда | Заведующий Специалист по охране труда Уполномоченный по охране труда Комиссия по охране труда | 3-х ступенчатый контроль | | | | |
| 2.4. | Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда | Специалист по охране труда Уполномоченный по охране труда | Постоянно | | | | |
| 2.5. | Организация расследования и учета несчастных случаев, полученных работниками в процессе трудовой деятельности | Комиссия по охране труда | По мере необходимости | | | | |
| 3. Определять цели – разрабатывать программы | | | | | | | |
| 3.1. | Внедрение системы управления охраной труда в соответствии с действующим законодательством | Специалист по охране труда | Имеется в наличии | | | | |
| 3.2. | Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, | Специалист по охране труда | Постоянно | | | | |

| | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|--|
| | содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности | | | | | | |
| 3.3. | Анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда. Пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников по профессиям (должностям) и видам выполняемых работ | Специалист по охране труда | Постоянно 1 раз в 5 лет | | | | |
| 3.4. | Выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда | Общее собрание работников | 1 раз в 2 года | | | | |
| 3.5. | Создание и обеспечение работы комитета (комиссии) по охране труда | Заведующий, специалист по охране труда | 1 раз в год | | | | |
| 3.6. | Осуществление в установленном порядке работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда доплат и надбавок. | Заведующий | По результатам специальной оценки условий труда | | | | |
| 4. Создать систему безопасности и гигиены труда -- достичь высокого уровня организации | | | | | | | |
| 4.1. | Информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях посредством размещения актуальной информации в общедоступных местах | Специалист по охране труда | Постоянно | | | | |
| 4.2. | Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников путем внедрения мероприятий по предотвращению возможности травмирования работников, их заболеваемости из-за переутомления и | Заведующий Специалист по охране труда | Постоянно | | | | |

| | | | | | | | |
|--|---|----------------------------|---|------------|------------|------------|------------|
| | воздействия психофизиологических факторов | | | | | | |
| 4.3. | Установление перечня профессий (должностей) работников, работа в которых дает право на проведение доплат и надбавок | Специалист по охране труда | По результатам специальной оценки условий труда | | | | |
| 4.4. | Осуществление обязательных (в силу положений нормативных правовых актов) - медицинских осмотров работников - психиатрических освидетельствований работников | Специалист по охране труда | 1 раз в год 1 раз в 5 лет | 327 000,00 | 327 000,00 | 327 000,00 | 327 000,00 |
| 4.5. | Обеспечение помещения для оказания медицинской помощи; пищеблока, спортивного зала аптечками | Заместитель заведующего | Постоянно | | | | |
| 5. Обеспечивать безопасность и гигиену на рабочих местах, при работе со станками и оборудованием | | | | | | | |
| 5.1. | Проведение специальной оценки условий труда | Специалист по охране труда | 1 раз в 5 лет | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.2. | Реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки труда | Специалист по охране труда | По мере финансирования | | | | |
| 5.3. | Учет количества рабочих мест, на которых улучшены условия труда по результатам специальной оценки условий труда | Специалист по охране труда | 1 раз в полугодие | | | | |
| 5.4. | Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ), имеющих сертификат или декларацию соответствия, осуществление контроля | Заместитель заведующего | В соответствии с установленными нормами | 1000,00 | 1000,00 | 1000,00 | 1000,00 |

| | | | | | | | |
|--|---|---|---|------|------|------|------|
| | за обязательным применением работниками СИЗ | | | | | | |
| 5.5. | Проведение проверок исправности СИЗ, замена частей СИЗ при снижении защитных свойств | Специалист по охране труда Заместитель заведующего | 1 раз в год | | | | |
| 5.6. | Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в помещениях Учреждения | Заместитель заведующего | По мере необходимости | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.7. | Обновление технологического оборудования (процессов) с учетом специфики деятельности Учреждения | Заместитель заведующего | По мере необходимости | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.8. | Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствие с действующими нормами | Заместитель заведующего | По программе производственного контроля | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.9. | Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний | Заведующий Главный бухгалтер Специалист по охране труда | 1 раз в год | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| 6. Повышать квалификацию – развивать профессиональные навыки | | | | | | | |
| 6.1. | Проведение инструктажей | | | | | | |
| а) | Проведение вводного инструктажа | Заведующий Специалист по охране труда | При приеме на работу | | | | |
| б) | Проведение первичного инструктажа на рабочем месте | Руководители структурных подразделений | При приеме на работу | | | | |
| в) | Проведение повторного инструктажа | Руководители структурных подразделений | 1 раз в полугодие | | | | |

| | | | | | | | |
|------|---|--|--------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| г) | Проведение внепланового инструктажа | Руководители структурных подразделений | По приказу | | | | |
| д) | Проведение целевого инструктажа | Руководители структурных подразделений | По приказу | | | | |
| 6.2. | Организация обучения заведующего Учреждением, заместителей, специалиста по охране труда, уполномоченное (доверенное) лицо, по охране труда, членов комиссии по охране труда в учебных центрах за счет средств работодателя. | Специалист по охране труда, Заместитель заведующего | 1 раз в три года | 75 000,00 | 75 000,00 | 75 000,00 | 75 000,00 |
| 6.3. | Организация обучения работников требованиям охраны труда | Специалист по охране труда, Руководители структурных подразделений | 1 раз в год | | | | |
| 6.4. | Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим | Специалист по охране труда Заместитель заведующего | 1 раз в год | 5 000,00 | 5 000,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| 6.5. | Организация обучения электротехнического персонала на соответствующую группу по электробезопасности | Специалист по охране труда | 1 раз в год | | | | |
| 6.6. | Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда | Заведующий, специалист по охране труда | По графику | | | | |
| 6.7. | Включение вопроса «ВИЧ/СПИД на рабочих местах» в программу | Специалист по охране труда | При приеме работника на работу | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|----------------------------|-------------|--|--|--|--|
| | проведения вводного инструктажа по охране труда | | | | | | |
| 7. Инвестировать в кадры – мотивировать посредством участия | | | | | | | |
| 7.1. | Участие в муниципальном конкурсе на лучшую организацию работы по охране труда среди учреждений города | Специалист по охране труда | 1 раз в год | | | | |
| 7.2. | Проведение дней (месячника) охраны труда | Специалист по охране труда | 1 раз в год | | | | |
| 7.3. | Участие в федеральных и региональных конкурсах по охране труда | Специалист по охране труда | По приказу | | | | |
| 7.4. | Обновление стенда по охране труда | Специалист по охране труда | Постоянно | | | | |

МДК

Заведующий

Ю.В. Сайтова