

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом МБДОУ
«Детский сад №1 «Рябинка»
протокол
от 30.02.2017 № 04

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ «Детский сад №1
«Рябинка»
от 31.08.2017 № 259

ПРИНЯТО
педагогическим советом
протокол от 31.08.2017 №1

**Порядок пользования воспитанниками
лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и
объектами спорта муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения города Нефтеюганска «Детский сад №1
«Рябинка»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок пользования воспитанниками лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта (далее Порядок) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Нефтеюганска «Детский сад №1 «Рябинка» (далее Учреждение) разработано в соответствии с пунктом 21 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящий Порядок определяет перечень объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, культуры и спорта Учреждения и регламентирует порядок пользования данными объектами воспитанниками.

1.3. Порядок регламентирует проведение мероприятий в Учреждении, а также определяет права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.

1.4. К числу мероприятий относятся: праздники, театрализованные представления, концерты, спортивные соревнования и т.п.

1.5. Срок действия настоящего Порядка до принятия нового.

2. Порядок пользования воспитанниками объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры Учреждения

2.1. К объектам лечебно-оздоровительной инфраструктуры Учреждения, используемые для организации исполнения функции Учреждения по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников, относятся: медицинский кабинет, процедурный кабинет.

2.2. Медицинскую деятельность в кабинетах, указанных в п.2.1. настоящего Порядка осуществляют медицинские работники детской поликлиники, закрепленной органами здравоохранения за Учреждением в соответствии с приложением к лицензии на осуществление медицинской деятельности.

2.3. Учреждение предоставляет помещения с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

2.4. Режим и порядок работы объектов, указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка, утверждается органом здравоохранения.

3. Порядок пользования воспитанниками объектами культуры Учреждения

3.1. К объектам культуры в Учреждении, используемым для организации образовательной деятельности, проведения различных праздников, конкурсов и иных мероприятий (в том числе репетиционного характера) относится музыкальный зал.

3.2. В музыкальном зале Учреждения проводятся занятия в рамках образовательной деятельности, в соответствии с утвержденным расписанием, а также различные мероприятия в соответствии с годовым планом работы Учреждения.

3.3. График работы музыкального зала определяется расписанием непосредственно образовательной деятельности. Воспитанники Учреждения посещают музыкальный зал вместе с воспитателем и (или) музыкальным руководителем.

3.4. В отдельных случаях (при подготовке мероприятий) возможно посещение музыкального зала воспитанниками вместе с родителями (законными представителями). В каждом конкретном случае разрешение на подобное посещение дает заведующий Учреждения.

3.5. При проведении в музыкальном зале праздников с участием детей нескольких групп ответственность за проведение мероприятия возлагается на ответственного за организацию мероприятия.

4. Порядок пользования воспитанниками объектами спорта Учреждения

4.1. К объектам спорта, используемым для организации образовательной деятельности, проведения спортивно-оздоровительной деятельности, в том числе различных праздников, соревнований и иных мероприятий относятся спортивный зал, спортивная площадка.

4.2. В спортивном зале Учреждения проводятся занятия в рамках образовательной деятельности, в соответствии с утвержденным расписанием, а также различные мероприятия (соревнования, праздники и т.д.) в соответствии с годовым планом работы Учреждения.

4.3. График работы спортивного зала определяется расписанием непосредственно образовательной деятельности. Воспитанники Учреждения посещают спортивный зал вместе с воспитателем и (или) инструктором по физической культуре.

4.4. На спортивной площадке Учреждения проводятся занятия в рамках образовательной деятельности, в соответствии с утвержденным расписанием (один раз в неделю для детей 5-7 лет, не имеющих медицинских противопоказаний), а также различные мероприятия (соревнования, праздники и т.д.) в соответствии с годовым планом работы Учреждения.

4.5. В случае неблагоприятных погодных условий занятия по физической культуре на воздухе переносятся в спортивный зал.

4.6. В случае невозможности организации утренней и (или) вечерней прогулки из-за неблагоприятных погодных условий спортивный зал используется для организации подвижных игр.

4.7. При проведении в физкультурном зале и на спортивной площадке соревнований и праздников с участием детей нескольких групп ответственность за проведение возлагается на ответственного за организацию мероприятия.

5. Обязанности Учреждения для обеспечения реализации права воспитанников на пользование объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и спорта

5.1. Администрация Учреждения обязана:

5.1.1. обеспечить соблюдение санитарно-гигиенического режима, правил техники безопасности;

5.1.1. обеспечить наличие необходимого инвентаря и оборудования в Учреждении;

5.1.3. регулярно проводить испытания спортивного оборудования с составлением соответствующих актов;

5.1.4. обеспечить комфортные условия для занятий в музыкальном и спортивном зале в соответствии с требованиями СанПиН.